

Утверждено
приказом Генерального директора
ООО «МКК «Джефферсония»
от «15» ноября 2019 года

**ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ООО МКК «ДЖЕФФЕРСОНИЯ»**

г. Москва
2019 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ;
- Налоговый кодекс Российской Федерации: Налоговый кодекс Российской Федерации: часть первая от 31 июля 1998 г. №146-ФЗ и часть вторая от 5 августа 2000 г. №117-ФЗ;
- Федеральный закон от 7 августа 2001 г. №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- Федеральный закон от 1 апреля 1996 г. №27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 2 июля 2010 г. №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;
- Федеральный закон от 3 июля 2016 г. №230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;
- Гражданский кодекс Российской Федерации: часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. №14-ФЗ, часть третья от 26 ноября 2001 г. №146-ФЗ и часть четвертая от 18 декабря 2006 г. №230-ФЗ;
- Постановление Правительства РФ от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Положение об обработке и защите персональных данных работников ООО МКК «Джефферсония».

Политика определяет принципы, порядок, условия, и способы обработки персональных данных работников, клиентов и контрагентов Общества с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Джефферсония» (далее – МКК/Оператор) с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также устанавливает ответственность работников МКК, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

Политика определяет стратегию защиты персональных данных, обрабатываемых в МКК, и формулирует основные принципы и механизмы защиты персональных данных. Безопасность персональных данных достигается путем исключения несанкционированного доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, иные несанкционированные действия. Безопасность персональных данных при их обработке обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации, а также используемые в информационной системе информационные технологии.

Персональные данные являются конфиденциальной информацией и на них распространяются все требования, установленные внутренними документами МКК к защите конфиденциальной информации. Настоящая Политика является внутренним документом МКК.

Действующая редакция Политики размещена на официальном сайте Компании по адресу: <http://mkk-zhemchug.ru>. В случае внесения в Политику изменений, к ним будет обеспечен неограниченный доступ всем заинтересованным субъектам персональных данных.

2. ПРИНЦИП ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Обработка персональных данных в МКК осуществляется на основе следующих принципов:

- законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных;
- добросовестности МКК, как оператора персональных данных, что достигается путем выполнения требований законодательства Российской Федерации в отношении обработки персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям МКК;
- соответствия объема и содержания обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их точности и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных;
- достаточности персональных данных для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
- уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

3. ЦЕЛИ СБОРА И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

МКК осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- осуществления деятельности, предусмотренной уставом МКК, действующим законодательством РФ, в частности ФЗ: «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», «О потребительском кредите (займе)», «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», «О валютном регулировании и валютном контроле», «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», «О персональных данных», Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и нормативными документами уполномоченных органов государственной власти;
- рассмотрение заявлений (заявок) на предоставление займов, в т.ч. оценка потенциальной платежеспособности клиента (заемщика);
- заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством и уставом МКК;
- заключения, исполнения и изменения договоров с контрагентами МКК;
- заключения и последующего исполнения договоров микрозайма между клиентом и МКК;
- осуществления взаимодействия, направленного на возврат задолженности;
- взыскания задолженности по заключенным договорам потребительского займа, в том числе МКК с привлечением третьих лиц, а также третьими лицами, в случае уступки им прав на взыскание соответствующей задолженности или привлечения их МКК как агентов МКК для оказания услуг (содействия) во взыскании такой задолженности;
- для связи с клиентами и контрагентами в случае необходимости, в том числе для направления уведомлений, информации и запросов, связанных с оказанием услуг, а также обработки заявлений, запросов и заявок клиентов и контрагентов;
- для улучшения качества услуг, оказываемых МКК;
- предоставления клиенту информации рекламного характера о товарах и услугах, а также для продвижения услуг на рынке путем осуществления контактов с клиентами и контрагентами;
- для проведения статистических и иных исследований на основе обезличенных персональных данных;
- обеспечения доступа клиента к личному кабинету клиента на сайте МКК;
- предоставления в бюро кредитных историй информации о факте предоставления/отказа в предоставлении займа, об условиях заключенного с клиентом договора потребительского займа, а также об исполнении клиентом его обязанностей по соответствующему договору и иной информации, предусмотренной законом «О кредитных историях»;
- получения кредитных отчетов в бюро кредитных историй;
- рассмотрение резюме кандидатов для дальнейшего трудоустройства в МКК на вакантные должности;
- заключение, исполнение и изменение трудовых договоров и договоров гражданско-правового характера, которых являются основанием для возникновения трудовых отношений между МКК и работниками;
- организации кадрового учета в МКК, ведения кадрового делопроизводства,
- содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользования различного вида льготами, исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами, в частности: «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», «О персональных данных», а также уставом и локальными актами МКК;
- осуществления прав и законных интересов МКК;

- иные цели, для достижения которых в соответствии с законодательством Российской Федерации МКК вправе обрабатывать персональные данные субъекта.

4. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и Политикой.

МКК осуществляет обработку следующих категорий персональных данных:

- клиенты (заемщики);
- родственники клиентов (при необходимости);
- кандидаты на вакантные должности;
- работники (сотрудники);
- родственники работников (сотрудников);
- работники (сотрудники), осуществляющие трудовые функции на основании заключенных гражданско-правовых договоров;
- представители контрагентов.

Обработка персональных данных допускается в случаях, когда она:

- осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Согласие предоставляется в форме самостоятельного документа в процессе оформления договора потребительского займа;
- необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, в том числе в случае реализации Оператором своего права на уступку прав (требований) по такому договору, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- в иных, установленных действующим законодательством.

5. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

МКК обрабатывает следующие категории персональных данных в связи с реализацией трудовых отношений:

- фамилия, имя, отчество;
- образование;
- сведения о трудовом и общем стаже;
- сведения о составе семьи;
- паспортные данные;
- сведения о воинском учете;
- ИНН;
- СНИЛС;
- налоговый статус (резидент/нерезидент);
- сведения о заработной плате работника;
- сведения о социальных льготах;
- специальность;
- занимаемая должность;
- адрес места жительства;
- телефон;
- место работы или учебы членов семьи и родственников;
- характер взаимоотношений в семье;
- содержание трудового договора;
- состав декларируемых сведений о наличии материальных ценностей;
- содержание декларации, подаваемой в налоговую инспекцию;
- иную, не указанную выше информацию, содержащуюся в личных делах и трудовых книжках сотрудников;
- информацию, являющуюся основанием к приказам по личному составу;
- медицинском заключении установленной формы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на работу в МКК;
- дела, содержащие материалы по повышению квалификации и переподготовке сотрудников, их аттестации, служебным расследованиям.

Для целей осуществления уставной (коммерческой) деятельности в МКК обрабатываются следующие категории персональных данных клиентов и контрагентов:

- фамилия, имя, отчество;
- образование;
- сведения о трудовом и общем стаже;
- сведения о составе семьи;
- паспортные данные;
- адрес электронной почты;
- ИНН;
- налоговый статус (резидент/нерезидент);
- сведения о доходах;
- специальность;
- занимаемая должность;
- адрес места жительства;
- номер телефона (мобильного и/или стационарного);
- место работы или учебы членов семьи и родственников;
- номера телефонов третьих лиц;
- состав декларируемых сведений о наличии материальных ценностей;
- содержание декларации, подаваемой в налоговую инспекцию;
- СНИЛС;
- иные сведения, указанные заявителем или полученные от контрагентов МКК.

6. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Оператор не предоставляет и не раскрывает сведения, содержащие персональные данные работников, клиентов и контрагентов третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральными законами.

По мотивированному запросу исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий персональные данные субъекта персональных данных без его согласия могут быть переданы:

- в судебные органы в связи с осуществлением правосудия;
- в органы государственной безопасности;
- в органы прокуратуры;
- в органы полиции;
- в следственные органы;
- в Банк России, Роскомнадзор, ФССП;
- в иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

Работники МКК, ведущие обработку персональных данных, не отвечают на вопросы, связанные с передачей персональных данных по телефону или факсу.

Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом «Согласия на обработку персональных данных». Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора (МКК), обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных».

7. СРОКИ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Период обработки и хранения персональных данных определяется в соответствии с Законом «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных начинается с момента поступления персональных данных в информационную систему персональных данных и прекращается:

- в случае выявления неправомерной обработки персональных данных Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора;
- в случае достижения цели обработки персональных данных Оператор прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и по истечении 5 (пяти) лет уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому

является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных действующим законодательством;

- в случае отзыва персональных данных субъектом персональных данных, Оператор вправе продолжить хранение персональных данных в течение 5 (пяти) лет с даты такого отзыва, в целях предоставления информации ответов на запросы государственных органов, должностных лиц, судов общей юрисдикции, арбитражных судов, правоохранительных органов и иных лиц, осуществляющих проведение внутренних проверок по правомерности обработки персональных данных Оператором;
- в случае прекращения деятельности МКК.

В соответствии с ч. 4 ст. 7 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» хранение персональных данных, необходимых для проведения идентификации клиентов (пользователей), совершающих операции с денежными средствами или иным имуществом, прекращается по истечении 5 (пяти) лет со дня прекращения отношений с клиентом, если более длительный срок не установлен действующим законодательством Российской Федерации.

Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

В случае получения согласия клиента (или контрагента) на обработку персональных данных в целях продвижения услуг МКК на рынке путем осуществления прямых контактов с помощью средств связи, данные клиента (или контрагента) хранятся бессрочно (до отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных).

8. ПОРЯДОК УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Ответственным за уничтожение персональных данных является лицо, ответственное за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

При наступлении любого из событий, повлекших необходимость уничтожения персональных данных, лицо ответственное за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных обязано:

- принять меры к уничтожению персональных данных;
- оформить соответствующий Акт об уничтожении персональных данных (и/или материальных носителей персональных данных) и представить Акт об уничтожении персональных данных (и/или материальных носителей персональных данных) на утверждение директору МКК;
- в случае необходимости уведомить об уничтожении персональных данных субъекта персональных данных и/или уполномоченный орган.

9. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Субъект персональных данных вправе:

а) если такое право не ограничено в соответствии с федеральными законами - требовать предоставления информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании Закона «О персональных данных»;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Законом «О персональных данных»;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные действующим законодательством.

б) требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

в) требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых МКК и источник их получения;

г) получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;

д) требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

Для реализации вышеуказанных прав субъект персональных данных, может в порядке, установленном ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», обратиться в МКК с соответствующим запросом. Для выполнения таких запросов представителю МКК может потребоваться установить личность субъекта персональных данных и запросить дополнительную информацию.

Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований настоящего Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ

Оператор предпринимает необходимые правовые, организационные и технические меры по защите персональных данных. Принимаемые меры основаны на требованиях ст. 18.1, ст.19 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», иных нормативных актов в сфере персональных данных. В том числе:

1. назначены лица, ответственные за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных;
2. контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных МКК;
3. ответственность должностных лиц МКК, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами МКК;
4. получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Российской Федерации;
5. лица, ведущие обработку персональных данных, проинструктированы и ознакомлены с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок работы и защиты персональных данных;
6. разграничены права доступа к обрабатываемым персональным данным;
7. обеспечено раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;
8. в целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям проводятся периодические проверки условий обработки персональных данных;
9. помимо вышеуказанных мер, осуществляются меры технического характера, направленные на:
 - предотвращения несанкционированного доступа к системам, в которых хранятся персональные данные;
 - резервирование и восстановление персональных данных, работоспособность технических средств и программного обеспечения, средств защиты информации в информационных системах персональных данных модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним; - обеспечение физической защиты помещений, в которых осуществляется обработка персональных данных;
 - установление запрета на передачу персональных данных по открытым каналам связи, вычислительным сетям вне пределов контролируемой зоны, Общества и сети Интернет без применения установленных в Общества мер по обеспечению безопасности персональных данных (за исключением общедоступных и (или) обезличенных персональных данных);
 - иные необходимые меры безопасности, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

11. ГАРАНТИИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

Информация, относящаяся к персональным данным, ставшая известной в связи с реализацией трудовых отношений, в связи с оказанием услуг клиентам МКК и в связи с сотрудничеством с контрагентами МКК, является конфиденциальной информацией и охраняется законом.

Работники микрофинансовой компании и получившие доступ к обрабатываемым персональным данным обязаны соблюдать тайну об операциях заемщиков микрофинансовой компании. Исполнение указанной обязанности, обеспечивается путем подписания всеми работниками (сотрудниками) МКК Обязательства о неразглашении.

Принятие и исполнение данной Политики, подписание Обязательства о неразглашении признается необходимым и достаточным для соблюдения тайны об операциях заемщиков.

Работники (сотрудники) МКК и иные лица, получившие доступ к обрабатываемым персональным данным, предупреждаются о возможной дисциплинарной, административной, гражданско–правовой или уголовной ответственности в случае нарушения норм и требований действующего законодательства, регулирующего правила обработки и защиты персональных данных.

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку, хранение и защиту обрабатываемых в МКК персональных данных, включая тайну об операциях заемщиков, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Приложение 1. Соглашение об использовании файлов cookie.

СОГЛАШЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ФАЙЛОВ СООКІЕ

Интернет-сайт <http://mkk-zhemchug.ru> (далее - «Сайт») ООО МКК «Джефферсония» (далее - Компания) использует файлы cookie и схожие технологии, чтобы гарантировать максимальное удобство пользователям (далее - «Пользователи»), оперативно предоставляя персонализированную информацию (в том числе логин, в качестве которого пользователем может быть указан email или номер мобильного телефон), запоминая предпочтения в области маркетинга (в том числе принадлежность к партнерским программам) и контента Сайта. При использовании данного сайта, вы подтверждаете свое согласие на использование файлов cookie в соответствии с настоящим уведомлением в отношении данного типа файлов. Если вы не согласны с тем, чтобы мы использовали данный тип файлов, то вы должны соответствующим образом установить настройки вашего браузера или не использовать Сайт.

Нижеследующее соглашение касается правил Сайта относительно личной информации, предоставляемой администрации Сайта Пользователями (имя/псевдоним Пользователя, адрес Пользователя или его устройства, IP адрес, поисковые запросы Пользователя, интернет-адреса веб-страниц, и тематику информации веб-страниц, размещенной на страницах, посещаемых Пользователем, географический адрес подключения Пользователя к сети Интернет и пр.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Во время просмотра любой страницы Сайта на ваш компьютер загружается сама страница, а также может загружаться небольшой текстовый файл под названием cookie, позволяющий определить, был ли конкретный компьютер и/или Пользователь на этом сайте ранее.

Файлы cookie используются для повышения эффективности работы, а также для получения аналитической информации.

Файлы cookie могут размещаться на Вашем устройстве администрацией Сайта (эти файлы cookie называются «собственными»). Некоторые файлы cookie могут размещаться на Вашем устройстве другими операторами. Такие файлы cookie называются файлами «третьих лиц».

Информация, которую мы получаем посредством cookie-файлов, помогает нам предоставлять вам наши услуги в наиболее удобном для вас виде, а также может помочь нам составить представление о наших клиентах. Cookie-файлы обеспечивают пользователям персонализированный опыт использования сайта и удобство навигации по нему, помогают отслеживать наиболее посещаемые веб-страницы, определять эффективность рекламы и интернет-поисков. Также cookie-файлы помогают не терять пользователю данные заполнения форм заявки в случае обновления страницы сайта.

2. ИНФОРМАЦИЯ О СООКІЕ-ФАЙЛАХ

Cookie-файлы – это небольшие текстовые файлы, сохраняемые Вашим интернет-браузером на компьютере/планшетном ПК, телефоне или другой устройстве, которое Вы используете для посещения сайта. Файл cookie часто содержит в своем составе уникальный анонимный идентификатор, посылаемый вашему браузеру компьютером сайта и сохраняемый на жестком диске вашего компьютера.

В файлах cookie хранится информация о ваших предпочтениях в интернете. Пользователи могут настроить свои компьютеры так, чтобы они автоматически принимали все файлы cookie, либо предупреждали каждый раз, когда сайт пытается записать свой cookie на жесткий диск пользователя, либо вовсе не принимать никаких cookie-файлов. Последний вариант означает, что некоторые персональные услуги не могут быть предоставлены

пользователям, а также что пользователи, выбравшие такие настройки, не смогут получить полный доступ ко всем разделам Сайта.

Используемые cookie-файлы:

1. Эксплуатационные cookie-файлы (собирают информацию об использовании веб-сайтов)

Эксплуатационные cookie-файлы не используются для сбора личной информации о пользователе веб-сайта. Вся информация, собранная с их помощью, предназначена для статистических целей и остается анонимной.

2. Функциональные cookie-файлы (собирают и запоминают информацию о выборе Пользователя на сайте)

Информация, предоставляемая функциональными cookie-файлами, не позволяет идентифицировать пользователя и отследить работу пользователя на веб-сайтах, не имеющих отношение к Компании.

3. Рекламные cookie-файлы (записывают сведения о пользовательских действиях в Интернете, данные о ссылках и рекламе, которые пользователи выбирали для просмотра).

3. УПРАВЛЕНИЕ СОOKIE-ФАЙЛАМИ

Чтобы узнать, как настроить работу с файлами cookie, следует обратиться к функции «Помощь» вашего браузера.

Вы можете:

1. отключить сохранение cookie-файлов;
2. ограничить их создание конкретными веб-сайтами;
3. установить уведомление об отправке cookie-файлов в своем браузере;
4. в любой момент удалить cookie-файлы с жесткого диска своего ПК (файл: «cookies»).

Если вы настроили свой компьютер на полный запрет приема cookie файлов, вы по-прежнему можете анонимно посещать Сайт до тех пор, пока вы не пожелаете воспользоваться одной из услуг сайта. При этом необходимо учитывать, что при полном отключении cookie-файлов некоторые персональные услуги не могут быть предоставлены Пользователю, а также что пользователь, выбравший такие настройки, не сможет получить полный доступ ко всем разделам веб-сайта.

4. СРОК ХРАНЕНИЯ ФАЙЛОВ СОOKIE

Некоторые файлы cookie действуют с момента вашего входа на сайт до конца данной конкретной сессии работы в браузере. При закрытии браузера эти файлы становятся ненужными и автоматически удаляются.

Некоторые файлы cookie сохраняются на устройстве и в промежутке между сессиями работы в браузере — они не удаляются после закрытия браузера. Такие файлы cookie называются «постоянными».

5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОOKIE В ИНТЕРНЕТ-РЕКЛАМЕ И МОБИЛЬНОЙ РЕКЛАМЕ

Реклама может предоставляться Вам с учетом характера Вашей деятельности в Интернете или при использовании мобильных устройств, а также с учетом Ваших действий при поиске, Ваших откликов на одно из наших рекламных объявлений или электронных писем, посещенных Вами страниц, Вашего географического региона или другой

информации. Такие рекламные объявления могут появляться на нашем сайте или на сайтах третьих лиц. Технологические партнеры, с которыми мы сотрудничаем и которые помогают нам проводить рекламные кампании с учетом Ваших интересов, могут являться участниками саморегулируемых ассоциаций. На данном сайте Вы можете также видеть рекламу третьих лиц в зависимости от того, какие страницы Вы посещаете, какие действия выполняете на нашем сайте и на других сайтах. Сторонние поставщики используют файлы cookie при реализации сервисов для нас или других компаний; в таких случаях мы не контролируем использование указанной технологии или полученной при этом информации и не несем ответственности за любые действия или политики третьих лиц.

6. СООКІЕ-ФАЙЛЫ ТРЕТЬИХ ЛИЦ

Обратите внимание: при посещении страницы с контентом, вставленным с других сайтов, указанные сайты могут создавать собственные cookie-файлы в вашем браузере. Сайт не контролирует использование этих cookie-файлов и не может получить к ним доступ в силу особенностей работы cookie-файлов — доступ к ним имеет лишь та сторона, которая создавала их изначально. Ищите более подробную информацию об этих cookie-файлах на веб-сайтах третьих сторон.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

Осуществляя доступ к Сайту, Вы соглашаетесь с условиями Соглашения всякий раз, как посещаете Сайт с какого бы то ни было устройства. Любые изменения, вносимые в условия Соглашения, будут опубликованы здесь. Компания оставляет за собой право изменять условия Соглашения, полностью или в части, и такие изменения будут вступать в действие с момента публикации на сайте. Дальнейшее использование Вами Сайта выражает Ваше согласие со всеми подобными изменениями.